**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И**

 **МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Областной многопрофильный техникум»**

**ПРИКАЗ**

 **13.05.2019 г. № 238**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р.п. Ардатов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«о создании рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов»

В соответствии со статьями 57, 195.1–195.3 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016 года № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, в уставном капитале которых находится более пятидесяти процентов акций (долей) в государственной собственности или муниципальной собственности», в целях эффективного перехода на профессиональные стандарты, **приказываю:**

|  |
| --- |
| 1. Создать рабочую группу по внедрению профессиональных стандартов в составе:- председатель рабочей группы: директор Юрий Алексеевич Комков;члены рабочей группы:- Козина Лилия Сергеевна, зам.директора по УПР, заместитель председателя рабочей группы;- Ермакова Анна Николаевна, зам.директора по УР, руководитель структурного подразделения;- Косоногов Андрей Иванович, зам.директора по ВР;- Осташкина Екатерина Николаевна, юрисконсульт;- Ефремова Ольга Юрьевна, методист;- Куванова Галина Ивановна, преподаватель;- Герасимова Елена Константиновна, преподаватель;- Кошечкина Елена Геннадьевна, мастер производственного обучения;- Коршунова Ольга Николаевна, специалист по кадрам, секретарь рабочей группы.2. Утвердить Положение о рабочей группе по применению профессиональных стандартов в ГБПОУ Областной многопрофильный техникум (Приложение 1).3. Утвердить прилагаемый План-график мероприятий по внедрению профессиональных стандартов (Приложение № 2). |
| 4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой. |

Директор ГБПОУ

Областной многопрофильный техникум Ю.А. Комков

Приложение № 1

к приказу от 13.05.2019г. № 238

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рабочей группе по применению профессиональных стандартов**

**в ГБПОУ Областной многопрофильный техникум**

1. Общие положения.

1.1. Рабочая группа по применению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Областной многопрофильный техникум» (далее - Техникум).

1.2. Рабочая группа создается на период внедрения профессиональных стандартов, а именно с 01 мая 2019 года по 31 декабря 2019 года.

1.З. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы.

2.1. Основными задачами деятельности рабочей группы являются:

* разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в Техникуме»;
* выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
* подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты Техникума по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
* рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
* предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
* подготовка рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования и квалификации работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
* подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
* подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установлению заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

* анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
* регулярно заслушивает информацию о ходе внедрения профессиональных стандартов у работников Техникума;
* информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
* готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

З. Состав рабочей группы.

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников Техникума. В состав рабочей группы обязательно входит заместитель директора по учебно-производственной работе (курирующий учебную работу), который является Заместителем председателя рабочей группы,зам.директора по УР, руководитель структурного подразделения,специалист по кадрам. Количественный состав – не менее 3-х человек.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы рабочей группы.

4.1. Заседание рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.2. Заседание рабочей группы являются открытыми.

4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.

4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

4.6. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.

Приложение 2

к приказу от 13.05.2019 г. № 238

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по применению профессиональных стандартов в ГБПОУ Областной многопрофильный техникум**

**на 2019г.**

**Цель:**обеспечение поэтапного перехода ГБПОУ Областной многопрофильный техникум   на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

**Задачи:**

* разработать организационно-управленческие решения, регулирующие введение профессиональных  стандартов;
* привести локальные акты техникума в соответствие профессиональным стандартам;
* обеспечить проверку соответствия нормативных документов, используемых в техникуме и  профессиональных стандартов;
* организовать методическое и информационное обеспечение введения профессиональных стандартов;
* обеспечить процедуру аттестации и профессиональную подготовку (переподготовку) работников в соответствии с профессиональными стандартами;
* организовать эффективную кадровую политику ГБПОУ Областной многопрофильный техникум.

**Планируемые результаты:**

* организационно-управленческие решения способствуют бесконфликтному, поэтапному переходу на новые профессиональные стандарты;
* нормативно-правовая база наполнена необходимым содержанием в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
* повышение методической грамотности преподавателей приводит к осмысленному, современному подходу к гибкой системе повышения квалификации педагогов;
* информационная прозрачность процесса перехода на профессиональные стандарты приводит к повышению профессионального мастерства преподавателей, мастеров производственного обучения;
* уровень квалификации всех работников соответствует в полном объёме профессиональным стандартам:

- педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования;

- мастер производственного обучения вождению транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий;

- специалист в области воспитания;

* эффективная кадровая политика.

|  |
| --- |
| **1.  Организационно  -  управленческие мероприятия (подготовительный этап)** |
| № | **Мероприятие** | **Предполагаемый результат** | **Ответственный** | **Срок исполнения** |
| **1.1.** | Изучение нормативных документов по внедрению профессионального стандарта:Приказ Минтруда России от 08.09.2015г. №608н (с изменениями) «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» | Подготовка информационно-методических материалов (на сайт, стенд, для использования в выступлении на заседании педагогического совета)   | Администрация техникума, члены Методической комиссии,педагогические работники | май 2019г. |
| **1.2.** | Издание приказа о создании рабочей группы  по применению профессиональных стандартов в Техникуме | Приказ | Юрисконсульт Осташкина Е.Н. | май 2019г. |
| **1.3.** | Определение перечня локальных актов Техникума,  в которые необходимо внести изменения в связи с применением профессиональных стандартов | Перечень локальных актов | Рабочая группа по применению профессиональных стандартов, юрисконсульт | сентябрь 2019г. |
| **1.4.** | Внесение изменений в локальные акты Техникума в связи с введением профессиональных стандартов | Локальные акты | рабочая группа, методист | сентябрь 2019 г. |
| **2. Организационно-управленческие мероприятия (основной этап)** |
| **2.1.** | Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в Техникуме | Таблица должностей и соответствующих профессиональных стандартов | Рабочая группа по применению профессиональных стандартов | сентябрь 2019г. |
| **2.2.** | Разработка, согласование и утверждение локальных нормативных актов Техникума в области формирования кадровой политики, трудовых отношений с работниками Техникума. | Внесение изменений в:-Коллективный договор;-должностные инструкции заместителей директора, преподавателей, педагога-организатора, педагога-психолога, -правила внутреннего трудового распорядка;-положение об оплате труда;-заключение дополнительных соглашений; | рабочая группа по применению профстандарта | сентябрь 2019 г. |
| **2.3.** | Составление Перечня должностей штатного расписания и соответствующих профстандартов по видам деятельности. | Перечень должностей штатного расписания и соответствующих профстандартов по видам деятельности | Рабочая группа по применению профстандартов | сентябрь 2019 г. |
| **2.4.** | Составление Перечня должностей согласно части второй статьи 57 ТК РФ и статьи 195.3, для которых обязательно введение профессиональных стандартов. | Перечень с указанием нормативных документов | Рабочая группа по применению профстандартов | сентябрь 2019 г. |
| **2.5.** | Сверка наименований должностей работников в штатном расписании с наименованиями должностей соответствующих профстандартов и квалификационных справочников | Заключение о расхожденииПроект штатного расписания | Рабочая группа по применению профстандартов | сентябрь 2019г. |
| **2.6.** | Актуализация трудовых договоров, должностных инструкций и иных локальных актов с учетом профессиональных стандартов | Заключение рабочей группы по результатам актуализации по каждой должности | Рабочая группа по применению профстандартов | октябрь2019 г. |
| **2.7.** | Подписание уведомлений об изменении трудовых договоров с работниками | Уведомления об изменении трудового договора | Директор Комков Ю.А. | октябрь2019 г. |
| **2.8** | Отчет о выполнении плана мероприятий по применению профессионального стандарта | Отчёт рабочей группы | Рабочая группа по применению профстандартов | до 17 декабря 2019 г. |
| **3. Организация аттестации и профессиональной подготовки в соответствии с профессиональными стандартами** |
| **3.1.** | Определение необходимости профессиональной подготовки (переподготовки) педагогов на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов | Список работников, которым необходимо пройти профессиональную подготовку (переподготовку) в целях приведения их квалификации в соответствие квалификационным требованиям профессиональных стандартов | Рабочая группа по применению профессиональных стандартов | октябрь 2019 г. |
| **3.2** | Разработка и утверждение Положения о проведении аттестации персонала на соответствие занимаемой должности, разработка фонда оценочных средств с учетом требований профессионального стандарта | Положение о проведении аттестации, приказ, фонд оценочных средств | рабочая группа по применению профессиональных стандартов. | Октябрь-ноябрь 2019 г. |
| **3.3.** | Разработка и реализация плана профессиональной подготовки (переподготовки) с учетом профессиональных стандартов | План с указанием должностей и численности педагогов, с обязательным прохождением курсов повышения квалификации  | Заместитель директора по УПР Козина Л.С. | до 30.11.2019 г. |
| **3.4.** | Организация аттестации | Приказ о создании комиссии, примерные вопросы к аттестации, Протокол комиссии по аттестации | Директор Комков Ю.А.Комиссия по аттестации работников | до 30.11.2019 г. |